



## Adresse

## Poste à pourvoir

### Secrétaire Exécutif Comité de Gestion de Poulpe (CGP)

---

Lieu : Toliara

Date Limite de candidature

Date de début

Durée du contrat

Rémunération

---

Le CGP cherche un(e) Secrétaire exécutif (SE) pour assurer la direction du Comité de Gestion de Poulpe, une plateforme multipartite, innovante et unique à Madagascar, qui regroupe les parties prenantes de secteurs variés, afin d'assurer la bonne gouvernance et gestion de la filière poulpe dans la région Atsimo Andrefana.

Opérationnelle depuis 2011, le CGP jouit d'une formalisation récente et cherche désormais un leader fort apte à mener la direction stratégique et opérationnel de l'association en collaboration proche du conseil d'administration. Le SE sera doté d'un flair hors pair pour la coordination entre parties prenantes. En effet le CGP est constitué de représentants d'Aires Marines Gérées Localement, du secteur privé, institut de recherche, ONGs et le gouvernement régional. Une aptitude à rallier les différents acteurs autour de projets communs sera essentiel ainsi que d'effectuer des actions de plaidoyer auprès du gouvernement.

Le candidat(e) aura un intérêt fort pour l'industrie des produits de la mer En effet de bonnes connaissances en gestion de pêcheries (comme notions en Fisheries Improvement Projects) et de leurs filières sera une caractéristique essentielle pour que le candidat mène à bien son travail sur un plan technique et directionnelle.

Le SE sera redevable au Conseil d'Administration et remplira toutes les tâches administratives sollicité par la gestion associative tel que l'élaboration de budget annuel, programmation d'activités et de réunions, ainsi que l'établissement de partenariats pour renforcer le CGP.

Pour un candidat motivé par développement durable des pêcheries côtières, ce poste présente une belle opportunité pour participer à la croissance d'une association à grand potentiel



## Expériences et compétences requises

- Connaissances et application prouvée de mécanismes des gestions de pêche
- Expérience en gestion d'association ou/ et ONGs en outre la mise en place de Plan de travail annuel, organisation d'assemblées, et élaboration de budgets
- Succès prouvés en levé de fonds et établissement de partenariats
- Expérience prouvée en coordination entre différentes parties prenantes, ayant parfois des mandats et objectifs divergent
- Compétence prouvée en gestion de projet en préférence dans le domaine de la pêche côtière.
- Organisé et fiable capable de gérer une association complexe.
- Doté d'un esprit stratégique pouvant à la fois percevoir une vision globale, ainsi que de se rendre compte des détails importants.
- Capable de prendre des initiatives et travailler de manière indépendante et en équipe
- Excellentes aptitudes d'écoute, de négociation et de diplomatie